

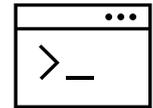
# Hilfskräfte für Software Skills gesucht!

## ▪ Mögliche Tätigkeiten und Aufgaben:

- *Tutor:in*: Durchführung von Online und/oder Präsenztutorien
- *HiWi am Lehrstuhl*: Unterstützung bei der Betreuung des Moodle-Kurses sowie der Überarbeitung der Lehrunterlagen



*Kombination möglich!*



## ▪ Ihr Profil:

- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit *OpenOffice Base*, *Microsoft Excel* und *Excel-VBA*
- Verlässlichkeit, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

## ▪ Wir bieten:

- *Flexibilität* bei Arbeitszeit und Ort sowie Rücksichtnahme auf das Studium
- Vergütung der Vor- und Nachbereitungszeit, Bereitstellung einsatzfertiger Lehrunterlagen
- *Enge Betreuung* durch regelmäßige Meetings und schnell erreichbare Ansprechpartner
- Einblick in die vielfältigen Aufgaben in der gamifizierten Lehre
- *Qualifizierendes Arbeitszeugnis*, um Ihr *Engagement* und Kenntnisse zu belegen

*Bei Interesse und Fragen sprechen Sie uns bitte an. Melden Sie sich gerne direkt mit Lebenslauf und aktueller Notenübersicht bei Michelle Mitter: [michelle.mitter@uni-due.de](mailto:michelle.mitter@uni-due.de).*

**Wir freuen uns auf Sie.**